



Reglement for kommunestyrets arbeidsgiverutvalg

1. Arbeidsgiveransvaret for rådmannen

Sør-Fron kommunestyre som organ er arbeidsgiver for rådmannen.

Arbeidsgiveransvaret for rådmannen må ivaretas etter de samme prinsipper som for andre ansatte i kommunen.

2. Hjemmel for reglementet

Reglementet er fastsatt med hjemmel i kommuneloven § 5-13 *Reglement for folkevalgte organer*.

3. Utvalgets virkeområde og vedtaksmyndighet

3.1. Utvalget skal gjennomføre regelmessige utviklingssamtaler med rådmannen i Sør-Fron kommune. Utvalgets arbeidsform skal være både prosessorientert og resultatorientert.

3.2. Utvalget fastsetter rådmannens lønn, men har ellers ikke beslutningsmyndighet.

4. Rammer for utviklingssamtalen

4.1. Med utgangspunkt i fastsatt stillingsbeskrivelse (eller tilsvarende) for rådmannen skal utviklingssamtalen

- inneholde en gjennomgang av forventninger, rolleavklaringer og resultater
- bidra til å skape tillit og åpenhet mellom kommunestyre og rådmann
- identifisere og avtale eventuelle utviklingsbehov og utviklingstiltak for rådmannen

4.2. Utviklingssamtalen skal ha karakter av dialog. Begge parter skal kunne fremme sine synspunkter og vurderinger i fortrolighet.

4.3. Utviklingssamtale skal finne sted minst en gang per år. Utvalget fastsetter tidspunkt for utviklingssamtale.

4.4. Utvalget sørger for at det skrives referat eller annen oppsummering fra utviklingssamtalene. Referat/oppsummering skal minst

- oppsummere gjennomgang av resultatoppnåelse
- formulere eventuelle nye resultatmål og forventninger
- stadfeste prinsipper for samhandlingen mellom folkevalgte og administrasjonen
- konkretisere eventuelle utviklingstiltak for rådmannen i nærmere angitt framtidig periode.

4.5. Kommunestyret kan gi utvalget oppdrag utover det som er nedfelt i dette reglementet.

5. Utvalget rapporterer til kommunestyret.