

RETNINGSLINER FOR BRUK AV KOMMUNALT NÆRINGSFOND SØR-FRON KOMMUNE.

1. MÅLSETTING :

Næringsfondet er eit verktøy for å fremje næringslivet, sysselsetjinga og busetnaden i Sør-Fron kommune. Hovudmålsettinga er å skape fleire arbeidsplassar og/eller å ta vare på dei arbeidsplassane vi har. Alle tiltak som får stønad bør gje grunnlag for økonomisk vekst og utvikling. Det skal likevel vere slik at stimuleringstiltak også vert vektlagt. Oppland fylkeskommune blir gjennom Statsbudsjettet tildelt en ramme over KRDs kap 551 post 60 og 61. Fylkesutvalet vedtar fordeling av de regionale utviklingsmidlene

Midlane må ses i samanheng med annen innsats frå andre verkemiddelaktørar til kommunalt næringsarbeid, spesielt Innovasjon Norge Oppland samt partnerskapsmidlane hos regionane.

2. PRIORITERING :

Fondsmidlar til bedriftsstønad skal prioriterast i tråd med intensjonane i den til kvar tid gjeldande næringsplanen i kommunen. Midlene må sees i sammenheng med andre virkemidler gitt av øvrig virkemiddelapparat, særdeleshet Innovasjon Norge Oppland Midlane prioriterast slik :

1. Stønad til etablering av ny verksemd.
2. Stønad til eksisterande verksemd der tiltaket vil føre til auka sysselsetjing.
3. Stønad til verksemder i vanskar. Slike saker skal vurderast særns nøye, og må ikkje få preg av driftsstønad.
4. Anna stønad til eksisterande bedrifter.
5. Verksemder som tidlegare har fått støtte, bør i utgangspunktet ha lågare prioritet enn dei som søker for fyrste gong.
6. Ein må vere varsam ved bruk av kommunale næringsfond som kan medføre konkurransevridning.

Kommunale næringsfond skal brukes for:

- Støtte eksisterende næringsliv i kommunen.
- Verdiskapningspotensialet på kort og lang sikt skal være en del av vurderingen.
- Tilrettelegge for ny næringsetablering og entreprenørskapskultur.
- Støtte opp under regionale satsinger.
- øke kompetansen og legge til rette for nettverksbygging.

3. SØKNADEN :

Søknader om tilskot frå kommunalt næringsfond skal handsamast fortløpande utan nokon søknadsfrist. Næringsutvalet som fondsstyre har vedtaksmyndigheit. Søknader om stønad skal sendast i eigen individuell søknad, og skal så langt råd er innehalde opplysningar om :

1. Personalialia frå ansvarleg for verksemda.
2. Beskriving av verksemda og det omsøkte prosjektet.
3. Bekrefta registrering i Brønnøysundregistra. Framlegging av likningsattest.
4. Korleis bedrifta står økonomisk (Gjeld eksisterande verksemder)
5. Kapitaltrøng. (Spesifisert oversikt over alle kostnader ved omsøkt prosjekt)
6. Finansieringsplan for omsøkt prosjekt.
7. Driftsbudsjett (Inntekter og utgifter)
8. Ved kjøp av brukt utstyr, skal det dokumenterast at det ikkje er gjeve offentleg tilskott til same objekt tidlegare.

4. STØNADSFORM :

Stønadene vert gjeve i form av tilskot. Søkjaren mottok eige tilsegnsbrev med spesifiserte opplysningar og krav som må oppfyllest før utbetaling av tilskot kan skje. Tilskotet skal normalt utbetalast når heile tiltaket er gjennomført i tråd med godkjent søknad, og alle utgifter er dokumenterte.

De som får tilsegn om støtte frå næringsfondet må underteikne erklæring om tilbakebetaling av tilskot før støtte utbetalast.

- Tilskotet kan krevjast tilbakebetalt om planar/tiltak ikkje blir gjennomført i samsvar med søknaden
- Tilskotet, eller deler av dette, kan også krevjast tilbakebetalt om verksemda blir seld eller avvikla innan 2 år etter tilsegn er gitt.

Tilskott kan utbetalast på forskot eller akonto med maksimalt 50 % dersom søkjaren ønskjer dette. Erklæring om tilbakebetaling må underteiknast før forskott/akonto kan utbetalast.

- Før resterande tilskott utbetalast må bekrefta bilag framleggjas. Kopi av prosjektrapporter/ hovudoppgåver, brosjyrar og liknande der slik finnes, skal også vedleggjas.

Tilskot frå næringsfondet vert avgrensa til maksimalt kr.200.000 pr.søknad og maksimum 50% av godkjent kostnadsoverslag.

I særskilde høve kan ein gå opp til 75%, ved prosjekt som har særskild betydning for kvinner og ungdom, - og ved nyetableringar og fellestiltak.

For kommunale tiltak innan nærings- og tiltaksarbeid, næringsmessig infrastruktur og omdømmebygging kan prosjekta fullfinansierast frå næringsfondet

5. STØNADSVILKÅR :

Støtte kan berre gis til verksemder registrert med Sør-Fron som kontoradresse, eller som fysisk etablerer seg innan kommunen. I tillegg kan det i samarbeid med Ringebu kommune gis tilskott til verksemd på Frya Industriområde. Det kan og gis tilskott til interkommunale/regionale prosjekt

Det kan ikkje gis støtte til tiltak som mottok landbruksstøtte (jordbruk og skogbruk) eller andre statlege overføringar (Unntatt er verna bedrifter) Midlane skal ikkje brukast til gjeldssanering, driftstilskott eller kjøp av aksjar / andelar i privat verksemd.

Tilskot kan krevjast attendebetalt dersom ei privat bedrift skiftar eigar innan to år etter at stønad er gjeve.

Utstyr omfatta av tilskottet kan ikkje seljast utan godkjenning frå Sør-Fron kommune innan 2 år etter at stønad er gjeve.

Søkjaren pliktar å gje dei opplysningane kommunen ber om i samband med saks- handsaminga av søknaden

Bruken av midler skal følge gjeldane EØS-regelverk. Ei verksemd kan ikkje ta i mot offentleg stønad som overstig kr.400.000,- til eitt og same føremål i ei treårsperiode, utan at det på førehand er godkjent av ESA. Bedrifter som tek i mot stønad, plikter å opplyse om stønad

Som er teke i mot frå næringsfondet ved ny søknad om evt. ytterlegare stønad frå offentlege midlar innan utgangen av treårsperioda.

6. VEDTAKSMYNDE :

Det er næringsutvalet som fattar endeleg vedtak om tildeling av midlar, etter sakshandsaming i næringsavdelinga i kommunen.

Stønadstilsegn på inntil kr.50.000,- kan avgjerast av rådmannen. Mynde kan delegerast til Næringskonsulent for stønadstilsegn inntil kr.25.000,-

Dei administrative vedtaka skal refererast for næringsutvalet. Næringsutvalet som fondsstyre skal fortløpande haldast informert om fondsstatus.

7.GENERELT :

Små og mellomstore verksemder kan søkje om tilskott til konsulentbistand og kunnskapsformidling, samt til opplæringstiltak . Unntatt er opplæringstiltak som har karakter av driftsstøtte ved f. eks. opplæring av nytilsette.

8. ANNA :

Fondskapitalen skal ikkje kome under kr.50.000.

9. KLAGEADGANG :

Eit administrativt vedtak kan klagast inn for næringsutvalet. Vedtak i næringsutvalet som ankast, skal igjen behandlast i næringsutvalet. Dersom vedtaket oppretthaldast så skal klaga handsamast av klageorganet i kommunen.

Kommunestyret skal godkjenne og endre vedtektene etter vedtak i kommunestyremøte når dette er naudsynt.

Vedteke av Sør-Fron kommunestyre i K-sak 046/12 den 19.06.2012